

KSRTC കൺസെഷൻ വേണ്ടി സ്കൂളുകൾക്കുള്ള മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ:

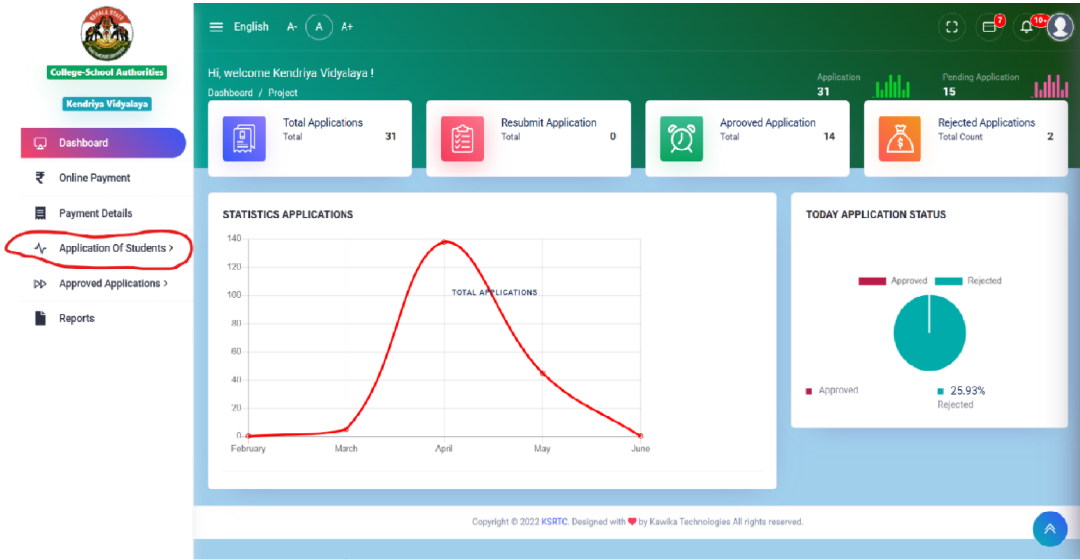
1. സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളുടെ പട്ടിക www.concessionstrtc.com വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.
2. ഇതിൽ ഉൾപ്പെട്ട സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകൾക്ക് മേൽ വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രവേശിച്ച് School/college Login എന്ന ലിങ്ക് മുഖേന ലോഗിൻ പേജിൽ എത്തി Forgot password പാസ് വേർഡ് ലിങ്ക് മുഖേന reset ചെയ്ത് ലോഗിൻ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
3. ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ താഴെ പറയും പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തേണ്ടതാണ്. എങ്കിൽ മാത്രമേ വിദ്യാർത്ഥികൾ അപേക്ഷിക്കുന്ന സമയത്ത് ബന്ധപ്പെട്ട സ്കൂൾ ലഭ്യമാകൂ. കൂടാതെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഇമെയിൽ വിലാസത്തിലൂടെ മാത്രമേ ലോഗിൻ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാകൂ.

KSRTC കൺസെഷൻ അപേക്ഷകാലി സ്കൂളുകൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന വിധം:

- www.concessionstrtc.com എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ ഇടത് വശത്തായി കാണുന്ന School Registration എന്ന് സെലക്ട് ചെയ്യുക.
- ശേഷം ആവശ്യപ്പെടുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും തെറ്റ് കൂടാതെ രേഖപ്പെടുത്തുക.
- അപേക്ഷ KSRTC ചീഫ് ഓഫീസിൽ പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ നിജസ്ഥിതി സ്കൂളിന്റെ ലോഗിൻ പേജിൽ നിന്നും അറിയാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.
- KSRTC അംഗീകരിച്ച കഴിഞ്ഞാൽ മാത്രമേ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന സമയത്ത് സ്കൂൾ തെരഞ്ഞെടുക്കാനാകൂ. അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നെങ്കിൽ എന്ത് കാരണം കൊണ്ടാണ് നിരസിച്ചത് എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട സ്കൂൾ ലോഗിനിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

4. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പ്രഥമ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിക്കുന്നതും വെരിഫൈ ചെയ്യുന്നതും:

- www.concessionstrtc.com എന്ന വെബ് സൈറ്റ് തുറക്കുക. പ്രസ്തുത പേജിലെ മുകളിൽ വലതു വശത്തായി കാണുന്ന School/College Login എന്ന ടാബിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. സ്കൂളുകളുടെ ലോഗിൻ വിശദാംശങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് പേജ് തുറക്കുക.



- പ്രസ്തുത ഹോം പേജിന്റെ ഇടത് ഭാഗത്തായി കാണുന്ന **Application of Students** എന്ന ടാബിന് ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിൽ കൺസെഷൻ വേണ്ടി അപേക്ഷിച്ച എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ലിസ്റ്റ് കാണാനാകുന്നതാണ്.

The 'Student Applications' page includes a search bar with fields for Name, Student Id, Class, and Mobile Number. Below the search bar, there is a table with 7 entries. The table columns are: SL, STUDENT NAME, APPLICATION NUMBER, STUDENT ID, CLASS, DIVISION/STREAM, LOCATION, MOBILE NO., CREATED DATE, CREATED TIME, STATUS, and ACTION.

SL	STUDENT NAME	APPLICATION NUMBER	STUDENT ID	CLASS	DIVISION/STREAM	LOCATION	MOBILE NO.	CREATED DATE	CREATED TIME	STATUS	ACTION
1	sdfsdfs	ksrtc-16813006691465	123	v	v	sds	1478523695	03-05-2023	3:04 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
2	vdhdjdndnd	ksrtc-16813006691482	12	10	j	hdndnd	1234567809	25.05.2023	5:27 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
3	shibinbiju	ksrtc-16813006691485	12	sdfsfs	sdfsdf	sfsdf	8921135117	25.05.2023	6:05 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
4	vdhdjdndnd	ksrtc-16813006691483	12	10	j	hdndnd	1234567809	25.05.2023	5:39 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
5	shibin	ksrtc-16813006691464	1234	v	v	dfgd	1478523695	03-05-2023	2:36 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
6	shibinbiju	ksrtc-16813006691484	12	sdfsfs	sdfsdf	sfsdf	8921135117	25.05.2023	6:03 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
7	rose	ksrtc-16813006691488	12	10	a	rvm	7561007839	29.05.2023	4:57 PM	Pending	✓ ✖ 🔄

- ഓരോ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് നേരെയും വലതു വശത്തായി കാണുന്ന VIEW ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാണ്. ഇത് പ്രകാരം അപേക്ഷ അംഗീകരിക്കുകയോ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇതിനായി APPROVE, REJECT എന്നീ ബട്ടണുകൾ ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.
 - ഓരോ വിദ്യാർത്ഥിയുടെയും അപേക്ഷയുടെ നിജസ്ഥിതി STATUS എന്ന കോളത്തിൽ ലഭ്യമാണ്.
5. **വിദ്യാർത്ഥി കൺസെഷൻ ഫീസ് അടയ്ക്കേണ്ട വിധം:**
- ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥി അവരുടെ Login Id, Password ഉപയോഗിച്ച് കൺസെഷൻ പോർട്ടലിൽ പ്രവേശിക്കേണ്ടതും, ഇടതു വശത്തായി കാണുന്ന **ONLINE PAYMENT** എന്ന ടാബിന് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ടി തുക ഓൺലൈൻ മുഖേന അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.